



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO MEUCCI"
Sede "Antonio Meucci" Via Marina Vecchia, 230 54100 MASSA (MS)
Tel. 0585 252708 - fax 0585 251012
Sede "Giuseppe Toniolo" Via XXVII Aprile, 8/10 54100
MASSA (MS)
Tel. 0585 41284 – fax 0585 489126
Uffici Amministrativi – Via Marina Vecchia, 230 54100 MASSA (MS)
C.F. 80002760454 – Codice Univoco UFFET5 www.meuccimassa.gov.it
msis01800l@pec.istruzione.it – msis01800l@istruzione.it



I.I.S. - "A. MEUCCI"-MASSA
Prot. 0008620 del 15/12/2018
07-05 (Uscita)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei–Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso Pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

10.2.2A-FSEPON-TO-2017-166 “A key to unlocking the world!”
CUP J J65B17000170007

Avviso interno selezione Referente per la Valutazione.
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017: “Competenze di base”. Asse I Istruzione– Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il

supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

Vista la lettera di autorizzazione nota MIUR A00DGEFID/207 DEL 10/01/2018, con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOOGEFID/1953 del 21/02/2017 per "Competenze di base" ed il relativo finanziamento del Progetto;

Considerato che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di **Referente per la valutazione**;

Visti i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti in data 05/11/2018 e dal Consiglio di Istituto in data 03/12/2018;

Viste le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.:

Considerato che il Piano è così articolato:

MODULO	TITOLO	N. STUDENTI	N. ORE
Lingua straniera	Supporto alle competenze lingua inglese di base (A2)	25	30
Lingua straniera	Supporto alle competenze lingua inglese di base (A2)	25	30
Lingua straniera	Preparazione certificazione B1	25	30
Lingua straniera	Preparazione certificazione B1	25	30
Lingua straniera	Prepariamo la certificazione B1	25	30
Lingua straniera	Prepariamo la certificazione B1	25	30
Lingua straniera	Preparazione certificazione B2	25	30

EMANA

il seguente bando per il reclutamento di personale interno a cui affidare l'incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione del progetto articolato nei 7 moduli da svolgersi nel periodo indicativo gennaio/giugno 2019 al di fuori dell'orario di servizio.

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI "REFERENTE PER LA VALUTAZIONE"

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Diploma attinente lo specifico settore progettuale (in mancanza di laurea).....5 punti	MAX 20 PUNTI
Laurea Triennale attinente lo specifico settore progettuale fino a 104.....10 punti da 105 in poi.....12 punti	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente lo specifico settore progettuale fino a 89.....14 punti da 90 a 99.....16 punti da 100 a 104.....18 punti da 105 a 110 e lode.....20 punti	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
Certificazioni, corsi di perfezionamento con esame finale, corsi di specializzazione con esame finale, dottorato di ricerca attinenti lo specifico	

settore progettuale3 punti per ogni titolo, max. 15 punti	
Corsi di formazione/aggiornamento della durata di almeno 20 h. attinenti lo specifico settore progettuale1 punto per ogni corso, max 5 punti	
TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE	
Incarichi professionali attinenti lo specifico settore progettuale 1 punto per contratto e/o Servizio dipendente attinente lo specifico settore progettuale0,5 punti a trimestre (mese o frazione superiore a 15 gg.)	MAX 20 PUNTI
TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE PON	
1) Esperienze significative PON – POR – FSE.. Esperienza in progettazione PON e conoscenza della piattaforma informatica Miur: 1 p. per ogni esperienza	MAX 5
2) Esperienze in PON precedenti come esperto, valutatore, tutor di coordinamento logistico- organizzativo: 1 per ogni anno di esperienza	MAX 5
3) Esperienze in progettazione e realizzazione di reti/laboratori per istituzioni scolastiche all'interno dei progetti finanziati dal MIUR: 1 p. per ogni esperienza	MAX 5
TOTALE	Max 75

CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli come previsti nella tabella di valutazione.

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formazione della graduatoria di merito che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Tale graduatoria sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Se pubblici dipendenti, i referenti, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto;
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti

7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato
Referente per la valutazione	n. 40 ore a € 23,22 per ogni ora effettivamente svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività/timesheet, debitamente compilato e firmato, che il referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività. Nel caso di non attivazione o interruzione per mancata frequenza di uno o più moduli, le ore ed il compenso verranno ridefiniti proporzionalmente.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legati e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti alla volontà di questa Istituzione scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali, nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

L'incarico di referente per la valutazione avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 13.00 di sabato 29 dicembre 2018.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura " Bando Selezione referente per la valutazione interni – PON FSE: Competenze di base 2018-19"

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu della busta chiusa presso gli uffici di segreteria;
- via PEC all'indirizzo msis01800l@pec.istruzione.it .

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale ;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste della tabella di valutazione.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore
Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.
Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza delle figure del tutor/esperto, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Casaburo