


| | | |
|---|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MEUCCI "</p> <p>Sede "A. Meucci" Via Marina Vecchia, 230 54100 MASSA (MS) Tel. 0585 252708-fax.0585 251012 C.f. 80002760454 – www.meuccimassa.gov.it - msis01800I@pec.istruzione.it – msis01800I@istruzione.it</p> <p style="text-align: right;">Sede "G. Toniolo" Via XXVII Aprile, 8/10 54100 MASSA (MS) Tel. 058541284 – fax 0585489126</p> <p style="text-align: center;">Uffici Amministrativi – Via Marina Vecchia, 230 – 54100 MASSA</p> |  |
|---|---|---|

Prot.n. 4666 C 4 del 29.07.2014

A tutti gli interessati tramite pubblicazione del bando sul sito web dell'Istituto

Oggetto: Bando di gara -procedura aperta per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni per l'a.s. 2014/15.

CIG N. Z3D1050C86

Questo Istituto ha necessità di indire una gara per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria.

I dettagli della gara sono indicati nella "SCHEDA DATI GARA" riportata in calce al presente Bando di gara, e alla quale si fa espresso rinvio costituendo parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara qui di seguito descritto.

Soggetti ammessi a partecipare:

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, gli offerenti potranno partecipare anche tramite procuratori debitamente dotati di Procura Speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti **dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai Procuratori Speciali dell'Agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta ai fini della certezza della provenienza di detti documenti, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia di assicurazione **recante la sottoscrizione del suo Legale Rappresentante o del Procuratore Speciale debitamente autorizzato**.

Requisiti per la partecipazione:

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

A. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;

B. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;

C. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Modalità di Presentazione dell'Offerta:

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione indicato nella "SCHEDA DATI GARA".

Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la sottoscrizione in unico lotto del 100% del rischio **a pena di esclusione**.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

L'offerta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro dell'offerente o dell'agente ivi identificato quale **Procuratore Speciale e la firma del corrispondente Legale Rappresentante**. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione Sociale) e la dicitura "*Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi – CIG*". L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza indicato nella "SCHEDA DATI GARA" (9 agosto 2014 ore 14), anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere a **pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa;

Busta 2 - Offerta Tecnica;

Busta 3 - Offerta Economica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n.

445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. .

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o suo procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:

(I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e nei suoi allegati e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

(II) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;

(III) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);

(IV) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;

(V) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);

(VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'impresa offerente e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;

(VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'impresa offerente o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

(VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

(IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'offerente dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono

detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del comma 2° dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

(X) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n.266/2002);

(XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

(XII) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Dovranno essere inoltre allegati:

- la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa offerente o dell'agente procuratore speciale, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

- DURC in corso di validità o autocertificazione;

- la comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari/postali dedicati alle commesse pubbliche con le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi e la

sottoscrizione delle clausole sugli obblighi di tracciabilità

Busta 2 – Offerta Tecnica

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

Busta 3 – Offerta Economica

Dovrà contenere il programma economico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 3".

In tale busta (Busta 3) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

Informazioni sul Contraente/Assicurati

Le informazioni relative al Contraente e gli Assicurati sono riportate nella "SCHEMA DATI GARA".

Durata del Contratto

La durata delle coperture richieste è indicata nella "SCHEMA DATI GARA" e deve intendersi a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006), con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato come indicato nella "SCHEMA DATI GARA", sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del **punteggio massimo attribuibile (100 punti)**, sulla base dei **criteri di valutazione** indicati negli **Allegati 2 e 3** alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio tra le offerte pervenute si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica avverrà in seduta pubblica presso la Sede dell'istituzione scolastica indicata nella "SCHEDE DATI GARA".

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, ferma restando la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del D.lgs. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 46 del D.lgs. 163/2006, di richiedere anche solo a mezzo fax (in alternativa e-mail) di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

Pagamento del premio

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il Responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163) è indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.


In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni Allegato 2 – Offerta Tecnica Allegato 3 – Offerta Economica

Il presente bando e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Ceccanti



SCHEDA DATI GARA

I.I.S. "MEUCCI"-MASSA

Prot. n°4666 C4

1. ANAGRAFICA SCUOLA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONIO MEUCCI"

C.F./P.IVA: 80002760454

Via/Piazza/Civico: Via Marina Vecchia 230

CAP:54100

Località: Massa

Provincia: MS

Tel: 0585 252708

Fax: 0585 251012

E-Mail: msis01800l@istruzione.it

E-Mail Certificata: msis01800l@pec.istruzione.it

2. DATI GARA

Anno Scolastico: 2014/15

CIG: Z3D1050C86

Decorrenza:18.09.2014

Scadenza:17.09.2015

Durata: 1 anno

N° Alunni:895

N° Operatori: 100

Premio: da € 7,50 a € 8,50

Scadenza Presentazione Offerte: 9 agosto 2014 Ore 12:00

Data Apertura Buste: 11.08.2014

Ore: 10:00

Sede: ufficio di presidenza IIS "Meucci" Via Marina Vecchia 230 MASSA

3. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Responsabile Del Procedimento (ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163)

DIRIGENTE SCOLASTICO prof.Massimo Ceccanti

Trattamento Dati Personali / Titolare - Responsabile

DSGA Roberta Bastiani:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. MASSIMO CECCANTI



ALLEGATO 1 **- Dichiarazioni -**

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO A.S. _____

La sottoscritta società _____, iscritta al R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari) istituito con D.Lgs. 209/5 Codice delle Assicurazioni Private al N _____
Con sede a _____ in via _____
Partita Iva _____
Tel _____ Fax _____ E-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla gara per l’affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico A.S. 2014/15.

Inoltre **si dichiara** ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445

(I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito (inclusi tutti gli allegati) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

(II) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione _____;

(III) che il legale rappresentante (o il procuratore speciale/agente) è il Sig. _____, nato a _____ il _____, residente a _____, di nazionalità _____ codice fiscale _____;

(IV) di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI _____/ IVASS;

(V) di rispettare quanto disciplinato dall’art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell’IVASS, presentando l’offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);

- di allegare il Modello 7 A;
- di allegare il Modello 7 B;
- di allegare Copia certificato iscrizione IVASS;

(VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all’Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all’eventuale procuratore speciale;

(VII) l’assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell’Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

(VIII) l’assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l’attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell’impresa di cui all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all’art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

l’assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell’art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l’Impresa dovrà dichiarare che l’offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull’offerta economica ai sensi dell’art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del comma 2° dell’art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

(IX) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;

(X) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

(XI) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

In caso di coassicurazione:

a) che la partecipazione alla presente gara viene effettuata in coassicurazione con le seguenti imprese e in base alle seguenti quote:

| | |
|-----------------|--|
| _____ (Impresa) | _____ quota rischio assicurato _____ (%) _____ |
| _____ (Impresa) | _____ quota rischio assicurato _____ (%) _____ |
| _____ (Impresa) | _____ quota rischio assicurato _____ (%) _____ |

b) che l'impresa designata quale Delegataria e alla quale viene conferito mandato irrevocabile con rappresentanza nei confronti dell'Ente per la stipula dai singoli Contratti di Assicurazione è :

c) che le imprese coassicuratrici si impegnano a riconoscere come validi ed efficaci anche nei propri confronti tutti gli atti compiuti dalla Delegataria per la gestione dei contratti assicurativi, attribuendo alla stessa ogni facoltà, ivi inclusa quella di incaricare in nome e per conto delle Assicuratrici esperti (periti, medici, consulenti, ecc.)

d) che le imprese coassicuratrici si impegnano ad incaricare la Delegataria dell'esazione dei premi o degli importi comunque dovuti in dipendenza dei Contratti di Assicurazione, conto rilascio delle relative quietanze e, ove occorra, del certificato di assicurazione e del relativo contrassegno, fermo restando che, scaduto il termine contrattuale per il pagamento dei premi, la Delegataria potrà sostituire le quietanze eventualmente mancanti delle altre coassicuratrici con la propria rilasciata in loro nome e per loro conto.

Si allega:

1- la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

2-DURC in corso di validità/autocertificazione

3- la comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari/postali dedicati alle commesse pubbliche con le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi e la sottoscrizione delle clausole sugli obblighi di tracciabilità.

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 2
- Scheda Tecnica - Sezione Normativa -

Nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l'affidamento del servizio assicurativo.

Sezione I – Caratteristiche generali del contratto

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente dovrà essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alla Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare all'Amministrazione Scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in ogni sua articolazione, quale MIUR, USR, UST) e all'Istituzione Scolastica IIS MEUCCI di Massa in quanto facente parte dell'Amministrazione Scolastica per il fatto dei propri dipendenti o studenti. Non verranno prese in considerazione e saranno escluse offerte che non siano accompagnate dall'impegno ma considerare l'Amministrazione scolastica, intesa come detto, come soggetto assicurato, e a includere nella polizza la conseguente specificazione

In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non deve contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito.

La polizza deve prevedere una tolleranza minima tra soggetti paganti e assicurati del 5%.

Gli studenti, il personale docente e non, il personale direttivo e i genitori membri di diritto degli organi collegiali (previsti dal DPR n. 416 del 31 maggio 1974) dovranno essere considerati terzi tra di loro.

La polizza (infortuni e responsabilità civile) deve essere valida per il mondo intero. Può essere sospesa in quei paesi che si trovassero in stato di belligeranza, dichiarata o di fatto, salvo che l'Assicurato venga sorpreso mentre vi si trova dallo scoppio delle ostilità, nel qual caso le garanzie contrattuali sono sospese al termine del quattordicesimo giorno.

Sezione II – Figure Assicurate

In questa sezione vengono indicate le figure che a vario titolo devono essere assicurate

Assicurati a titolo oneroso:

- 1) Gli alunni iscritti alla scuola;
- 2) Tutti i partecipanti a corsi serali, ai corsi IFTS, EDA,CTP ai corsi di alfabetizzazione e corsi 150 ore, progetti PON, POR, corsisti in genere che volontariamente aderiranno all'assicurazione infortuni.;
- 3) Tutti gli Operatori Scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, collaboratori del Dirigente Scolastico, personale non docente di ruolo e non, siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di altri Enti), nello svolgimento delle mansioni previste dal CCNL e dai Regolamenti interni, che volontariamente aderiranno all'assicurazione infortuni.

Sezione III – Operatività delle garanzie

Le garanzie assicurative relative alla polizza infortuni dovranno essere sempre valide per:

- 1) Ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi collegiali dell'Istituto e/o dal Dirigente scolastico, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede anche durante i periodi di ricreazione;
- 2) Le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da personale scolastico o da personale individuato all'interno dello specifico progetto o attività e autorizzato dal dirigente scolastico;
- 3) Tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le

attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni;

- 4) Le assemblee studentesche autorizzate;
- 5) Il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Capo d'Istituto e/o del responsabile del servizio di segreteria;
- 6) Le lezioni di educazione fisica e per l'attività sportiva in genere svolta in palestre, piscine e campi sportivi esterni alla scuola purché sul posto venga prevista adeguata sorveglianza;
- 7) Il tragitto casa-scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni;
- 8) Le attività di prescuola e doposcuola, nei casi in cui la vigilanza sia prestata dal personale ATA
- 9) L'attività di promozione culturale e sociale (direttiva n. 133 del 03/04/1996);
- 10) Tutti i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività.

Sezione IV – Caratteristiche Tecniche delle Garanzie

A) RESPONSABILITA' CIVILE TERZI (RCT)

- La polizza deve prevedere la copertura assicurativa per danni cagionati a terzi (alunni compresi) causati accidentalmente anche per colpa grave, dagli alunni e dal personale docente, educativo e ATA, nell'ambito di tutte le attività scolastiche, parascolastiche ed extrascolastiche, gli stage e l'alternanza scuola/lavoro, comprese le prove pratiche dirette, deliberate dagli Organi Collegiali e/o autorizzate dal Dirigente Scolastico.

- Il Massimale prestato dovrà essere senza franchigia.

B) MORTE

- In caso di infortunio che abbia per conseguenza la morte dell'Assicurato deve essere previsto un indennizzo ai beneficiari anche nel caso in cui l'Infortunato venga dichiarato disperso dalla competenti Autorità con sentenza di morte presunta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice Civile ed eventuali s.m.i..

C) TUTELA LEGALE

Non è consentita la facoltà per la Compagnia assicuratrice di designare un legale per la difesa o la rappresentanza in giudizio dell'amministrazione scolastica (attività riservata alla competenza esclusiva e inderogabile dell'Avvocatura dello Stato ai sensi dell'art. 1 del R.D. n. 1611/1933 e art. 12, u.c. bis DPR n. 275/1999). L'amministrazione assicura i costi del procedimento giurisdizionale relativi a:

- Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico o medico d'ufficio;
- Gli oneri per l'intervento di un consulente tecnico o medico di parte;
- Le spese di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri;
- Le spese di assistenza stragiudiziale;
- Le spese di giustizia.

D) FRANCHIGIE

Per le voci in cui è possibile indicare una franchigia (vedi tabella valutazione tecnica) , l'importo massimo della franchigia non può essere superiore al 10% del massimale.

ALLEGATO 2 - SCHEDA TECNICA - SEZIONE MASSIMALI - Massimo punteggio assegnato 60

Nella presente scheda l'offerente dovrà indicare il massimale offerto tra le opzioni previste.

| REQUISITI MINIMI RICHIESTI | PARAMETRI DI VALUTAZIONE | MASSIMALE OFFERTO | PUNTI | Punteggio massimo |
|---|--|-------------------|---|-------------------|
| 1-MASSIMALE Responsabilità Civile Minimo €4.000.000,00 per sinistro senza franchigia | + 1 punto per minimo aumentato del 10% + 2 punti per minimo aumentato del 20% + 3 punti per minimo aumentato del 30% + 4 punti per minimo aumentato del 40% + 5 punti per minimo aumentato del 50% | | | 5 |
| 2-MASSIMALE Responsabilità Civile Minimo €4.000.000,00 per persona senza franchigia | + 1 punto per minimo aumentato del 10% + 2 punti per minimo aumentato del 20% + 3 punti per minimo aumentato del 30% + 4 punti per minimo aumentato del 40% + 5 punti per minimo aumentato del 50% | | | 5 |
| 3-MASSIMALE Responsabilità Civile Minimo €4.000.000,00 per cosa senza franchigia | + 1 punto per minimo aumentato del 10% + 2 punti per minimo aumentato del 20% + 3 punti per minimo aumentato del 30% + 4 punti per minimo aumentato del 40% + 5 punti per minimo aumentato del 50% | | | 5 |
| 4- Massimale Responsabilità Civile verso Prestatori d'opera (RCO) minimo €1.000.000,00 per sinistro senza franchigia | + 1 punto per minimo aumentato del 10% + 2 punti per minimo aumentato del 20% + 3 punti per minimo aumentato del 30% + 4 punti per minimo aumentato del 40% + 5 punti per minimo aumentato del 50% | | | 5 |
| 5a estensione gratuita a: Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e/o culturale; Gli studenti e i docenti di altre scuole partecipanti al Progetto Orientamento; Gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola nei propri locali (sempreché sia garantita la sorveglianza del personale preposto); | Punti 1 | | <p style="text-align: center;">Sì o No</p> <p>Barrare la voce che interessa</p> | |
| 5b estensione gratuita a: I candidati privatisti agli esami di stato e i candidati presenti a scuola per sostenere esami a qualsiasi titolo; Il Presidente e i componenti della Commissione per l'esame di stato; | Punti 1 | | <p style="text-align: center;">Sì o No</p> <p>Barrare la voce che interessa</p> | 5 |
| 5c estensione gratuita a: I Tirocinanti in presenza di convenzione con l'ente che organizza il tirocinio; Gli Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionale per attività integrative; Il personale in quiescenza che svolge attività all'interno dell'Istituto, secondo quanto stabilito dalla Circolare Ministeriale 127 del 14/04/1994 | Punti 2 | | <p style="text-align: center;">Sì o No</p> <p>Barrare la voce che interessa</p> | |

| | | | | |
|--|--|--|--|-----------|
| 5d estensione gratuita a: I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri degli organi collegiali previsti dal D.Lgs. 297 del 16.04.1994 e successivi. | Punti 1 | Si o No Barrare la voce che interessa | | |
| 6-Massimale INFORTUNI Morte minimo €75.000,00 SENZA FRANCHIGIA | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 7-Massimale INFORTUNI Invalidità permanente Minimo €200.000,00 Presenza tabella INAIL | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 2 punti con assenza franchigia | | | 5 |
| 8-Massimale INFORTUNI Rimborso spese mediche Minimo €12.500,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75 | | | 3 |
| 9-Massimale INFORTUNI Danno estetico Minimo €7.000,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75 | | | 3 |
| 10-Massimale INFORTUNI Perdita anno scolastico Minimo €3.000,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 11-Massimale INFORTUNI Diaria per Day-hospital e ricovero Minimo €50,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 12-Massimale INFORTUNI Diaria per gesso o qualunque altra forma immobilizzazione Minimo €20,00 giornaliera senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 13-Massimale INFORTUNI Rimborso spese oculistiche Minimo €2.500,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 14-Massimale INFORTUNI Rimborso spese odontoiatriche Minimo €2.500,00 senza franchigia e sottolimitazioni | + 1 punto per minimo aumentato del 25% + 2 punti per minimo aumentato del 50% + 3 punti per minimo aumentato del 75% | | | 3 |
| 15 - Presenza agenzia in zona (Massa o Carrara) | Punti 2 | Si o No Barrare la voce che interessa | | 2 |
| 16 - Servizio liquidazione danni c/o agenzia | Punti 2 | Si o No Barrare la voce che interessa | | 2 |
| 17-POLIZZA TUTELA GIUDIZIARIA -Massimale per sinistro €15.000,00 | + 1 punto per minimo aumentato del 25% +2 punti per minimo aumentato del 50% | | | 2 |
| TOTALE PUNTI | | | | 60 |

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE

**ALLEGATO 3 - Modello di offerta economica
- Massimo punteggio assegnato 40 -**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la tabella indicata. In caso di offerte equivalenti il punteggio verrà attribuito a tutte le offerte simili. Nel caso di offerte uguali, l'offerta successiva sarà valutata come offerta da collocare nella posizione successiva al numero delle offerte identiche (esempio, due offerte identiche in prima posizione, l'offerta successiva verrà collocata in terza posizione)
I premi indicati dall'offerente (in cifre e lettere) dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

| | |
|--|--|
| Limite minimo offerta 7,50 euro procapite (non verranno prese in considerazione offerte inferiori a 7 euro) Limite massimo offerta 8,50 euro procapite (non verranno prese in considerazione offerte superiori a 8,50 euro) | PREMIO LORDO PRO CAPITALE (compilare indicando il premio in cifre e lettere) |
| Offerta minima punti 40 Seconda offerta punti 30 Terza offerta punti 20 Quarta offerta punti 10 Quinta offerta punti 0 | |

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
PER ACCETTAZIONE DA PARTE
DELL'OFFERENTE
