



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MEUCCI "
 Sede "A. Meucci" Via Marina Vecchia, 230 54100 MASSA (MS)
 Tel. 0585 252708-fax.0585 251012
 Sede "G. Toniolo" Via XXVII Aprile, 8/10 54100 MASSA (MS)
 Tel. 058541284 - fax 0585489126
 Uffici Amministrativi - Via Marina Vecchia, 230 - 54100 MASSA



COMUNICAZIONE INTERNA N. 261

Massa, 17/01/2023

Agli alunni delle classi
 5[^]AINF-5[^]BINF -4[^]AINF
 Ai Docenti delle stesse
 Vcpr-Dsga-Atti

OGGETTO: Visita Aziendale Data Center Fastweb - Milano (MI) 25/01/2023

Si comunica che **mercoledì 25 gennaio 2023** le classi 4AI, 5AI e 5BI parteciperanno, nell'ambito delle attività di PCTO, alla visita aziendale in oggetto accompagnate dai Proff. Galeazzi, Guidi, Mariottoni, Perfetti, .

Programma:

- Ritrovo alle ore 09.00 alla stazione di Massa Centro;
- ore 09.15 - partenza in pullman per Milano Centrale;
- ore 13.30 - Welcome e Chi è Fastweb;
- ore 14.10 - 14.45 Introduzione al Data Center;
- ore 15.45 - 16.00 Quizzone;
- ore 16:30 - partenza in pullman per il rientro e arrivo a Massa alle ore 19.30 circa, stesso luogo della partenza.

Si precisa che per l'ingresso in azienda, gli alunni dovranno essere muniti di documento d'identità.

Al costo del viaggio in pullman l'istituto partecipa con una quota pro capite, la rimanenza a carico degli alunni è di € 10,00.

Si precisa che detto importo potrà subire una variazione qualora il numero degli alunni partecipanti risulti inferiore al 90% del totale degli alunni appartenenti alle classi interessate. Nel caso verrà comunicata alle famiglie l'eventuale cifra da integrare.

Si ricorda comunque che, per la partecipazione delle singole classi alla visita guidata, l'adesione non potrà essere inferiore al 70% degli alunni frequentanti ciascuna classe.

Il pagamento della quota di 10 euro dovrà essere effettuato **entro il 24 gennaio p.v** attraverso il portale Argo utilizzando la seguente procedura:

- 1) accedere al portale Argo Didup Famiglie con credenziali dei genitori ed inserire il codice scuola;
- 2) scegliere Menù Area Pagamenti;
- 3) a questo punto si hanno due opzioni:
 - a) stampare l'avviso di pagamento cliccando su azioni - avviso di pagamento (in questo caso i genitori possono effettuare il pagamento tramite cbill oppure recarsi alle poste o ad un tabacchino);
 - b) selezionare la tassa e poi da azioni - paga subito (con Pagoonline PagoPa).

La manleva, debitamente compilata, dovrà essere consegnata ai propri docenti accompagnatori da parte degli alunni delle classi partecipanti, entro il giorno 23/01/2023.

Il/La Sottoscritto/a _____ genitore/tutore
 dell'alunno/a _____ della classe _____ autorizza/è a conoscenza la/della
 partecipazione del proprio figlio/a della visita guidata che si terrà al Data Center Fastweb di Milano (MI) il giorno
 25/01/2023, nell'ambito delle attività di PCTO.

Massa, li _____ Firma _____

Il sottoscritto/a _____, dichiara di aver effettuato la dichiarazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma_____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. ANTONIO GIUSA, PhD

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del
decreto legislativo n. 39/1993

BS444